Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Коспашская основная общеобразовательная школа

ПРИКАЗ

№ 2 **от 09.01.2024 г.**

§2. О назначении ответственных
за организацию питания
в МБОУ КООШ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственными лицами за организацию питания в МБОУ КООШ, следующих сотрудников:

1.1. В основном здании МБОУ КООШ – зам. по АХЧ Гарифзянову Ларису Николаевну.

1.2. В структурном подразделении п. Центральный Коспашский МБОУ КООШ – социального педагога Шедько Зинаиду Аркадьевну.

1.3. В структурном подразделении п. Южный Коспашский МБОУ КООШ – социального педагога Лих Елену Александровну.

2. Закрепить за лицами, ответственными за питание следующие функциональные обязанности:

- Вывесить в школьной столовой в доступном месте прошнурованную и опечатанную книгу отзывов и предложений, постоянно анализировать совместно с заведующей производством содержание отзывов потребителей продукции родителей.
- Анализировать (1 раз в четверть) проблемы по охвату питанием обучающихся.
- Своевременно формировать (корректировать) списки учащихся, получающих льготное питание.
- Не предоставлять питание обучающимся, относящимся к льготным категориям, без надлежащих документов.

- Осуществлять постоянный контроль за организацией и качеством питания обучающихся и организацией приема пищи в соответствии с СанПиН.
- Осуществлять постоянный контроль за санитарным состоянием пищеблока.
- Проводить ежедневный / ежемесячный мониторинг охвата горячим питанием.
- Контролировать дежурство учителей, классных руководителей, бракеражной комиссии в школьной столовой.
- Контролировать наличие и своевременное заполнение документации на пищеблоке.

2. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ КООШ:

Дюжина Т.Н.